

**ANNEXE V**  
**REFERENTIEL DE CERTIFICATION**

**Modalités de certification du DC 1 : Conseil et expertise à visée socio-éducative dans les domaines de la vie quotidienne**

<b>Objectifs de l'épreuve</b>	<b>Intitulé de l'épreuve</b>	<b>Définition de l'épreuve</b>	<b>Cadre de l'épreuve et lieu</b>	<b>Durée de l'épreuve</b>	<b>Examineurs, correcteurs</b>
<p>Evaluer la capacité du candidat à :</p> <p>Mobiliser les connaissances théoriques en lien avec l'intervention sociale</p> <p>Analyser son intervention professionnelle</p>	Analyse à visée socioéducative dans les domaines de la vie quotidienne	A partir d'une problématique retenue de façon concertée entre l'étudiant et le référent professionnel, présentation orale d'une analyse d'une intervention socio-éducative dans les domaines de la vie quotidienne	<p>Etablissement de formation</p> <p>Coefficient : Soutenance orale : 1</p>	<p>Soutenance orale : 30 mn Présentation : 10 mn Echanges : 20 mn</p>	un formateur ou un universitaire et un professionnel confirmé du secteur
<p>Evaluer la capacité du candidat à :</p> <p><b><u>Objectifs généraux</u></b></p> <p>Analyser une question sociale ou un questionnement professionnel en montrant l'articulation entre théorie et pratique</p>	Mémoire de pratiques professionnelles	Le mémoire de pratiques professionnelles doit montrer l'appropriation des compétences à mettre en œuvre dans l'exercice du métier et la mobilisation de compétences méthodologiques et de connaissances en sciences humaines et sociales au service des pratiques	<p>Epreuve en centre d'examen organisée par le rectorat</p> <p>Document de 30 à 35 pages (hors annexes)</p> <p>Coefficients : Ecrit : 1 Soutenance orale : 1</p> <p>Le mémoire est noté par</p>	<p>Soutenance orale : 40 mn Présentation : 10 mn Echanges : 30 mn</p>	un formateur ou un universitaire et un professionnel confirmé du secteur

DE CONSEILLER EN ECONOMIE SOCIALE FAMILIALE

<p>Mener une démarche rigoureuse et cohérente en s'appuyant sur une méthodologie de recherche</p> <p>Prendre de la distance vis-à-vis de la réalité sociale, déconstruire ses représentations et les reconstruire par rapport à des références théoriques et la réalité du terrain</p> <p><b><u>Objectifs spécifiques</u></b></p> <p>Interroger, dans une optique d'adaptation de la pratique ou de l'expertise professionnelle, la pratique professionnelle mise en oeuvre ou observée</p> <p>Proposer des actions de conseils, d'informations ou d'expertise en lien avec la ou les situations professionnelles analysées</p>		<p>professionnelles du travail et de l'intervention sociale</p>	<p>les membres du jury avant la soutenance. La note est attribuée avant l'audition du candidat</p>		
<p><b>Certification du DC 1 : moyenne des 3 notes</b></p>					

**Modalités de certification du DC 2 : Intervention sociale**

<b>Objectifs de l'épreuve</b>	<b>Intitulé de l'épreuve</b>	<b>Définition de l'épreuve</b>	<b>Cadre de l'épreuve et lieu</b>	<b>Durée de l'épreuve</b>	<b>Examineurs, correcteurs</b>
<p>Evaluer la capacité du candidat à :</p> <p>Mettre en œuvre les méthodologies d'intervention</p> <p>Mobiliser les connaissances théoriques en lien avec l'intervention sociale</p> <p>Analyser son intervention professionnelle</p>	<b>Intervention sociale individuelle ou collective</b>	Présentation écrite d'une intervention sociale individuelle ou collective issue de la formation pratique	<p>Etablissement de formation</p> <p>Ecrit de 10 à 12 pages maximum</p> <p>Situation présentée au choix du candidat</p> <p>Coefficients :</p> <p>Ecrit : 1</p> <p>Soutenance orale : 1</p>	<p>Soutenance orale : 30 mn</p> <p>Présentation : 10 mn</p> <p>Echanges : 20mn</p>	un formateur ou un universitaire et un professionnel confirmé du secteur
<p>Evaluer la capacité du candidat à :</p> <p>Mettre en œuvre un accompagnement éducatif budgétaire</p> <p>Analyser la mise en œuvre de l'accompagnement</p>	<b>Accompagnement éducatif budgétaire</b>	Etude d'une situation d'accompagnement éducatif budgétaire	<p>Etablissement de formation</p> <p>Coefficient :</p> <p>Ecrit : 1</p>	3 heures	un formateur ou un universitaire
<b>Certification du DC 2 : moyenne des 2 notes</b>					

**Modalités de certification du DC 3 : Communication professionnelle**

<b>Objectifs de l'épreuve</b>	<b>Intitulé de l'épreuve</b>	<b>Définition de l'épreuve</b>	<b>Cadre de l'épreuve et lieu</b>	<b>Durée de l'épreuve</b>	<b>Examineurs, correcteurs</b>
<p>Evaluer la capacité du candidat à :</p> <p>Transmettre de l'information.</p> <p>S'appuyer sur un support de communication numérique adapté.</p> <p>Argumenter ses choix méthodologiques, ses propositions, ses choix de communication</p>	<b>Ecrits professionnels</b>	A partir d'un dossier documenté à destination d'un tiers, élaboration d'un écrit professionnel (note de synthèse, note d'information, note d'aide à la décision, rapport social ...)	<p>Etablissement de formation</p> <p>Dossier documenté proposé par l'établissement de formation</p> <p>Coefficient : Ecrit : 1</p>	4 heures	Jury composé de : un formateur ou un universitaire
<b>Certification du DC 3 : 1 note</b>					

**Modalités de certification du DC 4 : Dynamiques interinstitutionnelles, partenariats et réseaux**

<b>Objectifs de l'épreuve</b>	<b>Intitulé de l'épreuve</b>	<b>Définition de l'épreuve</b>	<b>Cadre de l'épreuve et lieu</b>	<b>Durée de l'épreuve</b>	<b>Examineurs, correcteurs</b>
<p>Evaluer la capacité du candidat à :</p> <p>Connaître, analyser un environnement institutionnel et à s'y situer</p> <p>Se positionner dans un travail d'équipe et de partenariat</p>	<b>Analyse des relations partenariales</b>	Note d'analyse d'une situation partenariale rencontrée en formation pratique	<p>Etablissement de formation</p> <p>Ecrit entre 8 à 10 pages</p> <p>Coefficients :</p> <p>Ecrit : 1</p> <p>Soutenance orale : 1</p>	<p>Soutenance orale : 30 mn</p> <p>Présentation : 10 mn</p> <p>Echanges : 20 mn</p>	Jury composé de 2 interrogateurs: un formateur ou un universitaire et un professionnel confirmé du secteur
<b>Certification du DC 4 : moyenne des 2 notes</b>					